



# COMUNE DI VOLVERA

☒ 10040 - Provincia di TORINO

☎ 0119857200 – 0119857672 Fax 0119850655 - e-mail [urp@comune.volvera.to.it](mailto:urp@comune.volvera.to.it) - P.I 01939640015

## RIAPERTURA TERMINI AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (CAT. C) AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS 165/2001

Si rende noto che con determinazione n.31 del 6 febbraio 2014 del Responsabile del Servizio di Vigilanza è stata disposta la **RIAPERTURA DEI TERMINI** per la presentazione delle domande relative alla procedura di mobilità esterna, per la copertura di: **n.1 posto di Agente di Polizia Municipale – Categoria Giuridica C**, la cui scadenza per la presentazione delle domande era prevista per il 30/01/2014.

Le domande di ammissione già presentate entro la scadenza dell'avviso di mobilità di cui sopra rimangono valide.

Possono presentare domanda i lavoratori in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati in categoria "C" e aventi i seguenti requisiti:

- Profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale";
- Possesso della qualifica di P.S. rilasciata dalla Prefettura competente, ai sensi della legge n. 65/1986;
- Inquadramento nella categoria C;
- Di essere esente da sanzioni disciplinari superiori alla censura, nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda;
- Possesso della patente di guida di cat. B;
- Di non aver riportato condanne, né di avere procedimenti penali in corso;

I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni interessati, in possesso dei predetti requisiti, potranno presentare domanda, entro e non oltre il 15 marzo 2014, allegando un dettagliato curriculum vitae e professionale e ogni altro documento ritenuto utile.

La domanda, in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata al Comune di Volvera - Ufficio Personale - Via Ponsati 34 – 10040 VOLVERA – potrà essere presentata, entro il termine suddetto:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- mediante raccomandata a.r., in tal caso la domanda dovrà essere spedita entro il suddetto termine (farà fede la data di partenza riportata sul timbro postale accettante). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito, o disguidi postali;
- a mezzo fax al numero tel. 0119850655, intestato al Comune;

- a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), con allegata scansione (in formato PDF) dell'originale della domanda compilata e sottoscritta, del curriculum sottoscritto, dell'originale di un valido documento di riconoscimento, al seguente indirizzo: [comune.volvera@legalmail.it](mailto:comune.volvera@legalmail.it). Si precisa che tale modalità di invio ha validità esclusivamente se l'indirizzo di posta elettronica del mittente è a sua volta l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'interessato. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice anche se indirizza alla PEC comunale.

Nella domanda (di cui si allega fac simile) il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, il nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con numero telefonico, se diverso dalla residenza
- 2) l'Ente di appartenenza, categoria, posizione economica, profilo professionale posseduto, data di assunzione in servizio e precedenti servizi prestati presso pubbliche amministrazioni;
- 3) il possesso della qualifica di P.S. rilasciata dalla Prefettura competente, ai sensi della legge n. 65/1986;
- 4) Titolo di studio posseduto e patente di guida cat. B;
- 5) di essere esente da sanzioni disciplinari superiori alla censura, nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda;
- 6) di non aver riportato condanne penali, né di aver procedimenti penali in corso.

L'assunzione sarà comunque subordinata all'esito di un colloquio di verifica, onde accertare le attitudini degli aspiranti, nonché al rilascio del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Il colloquio sarà svolto, anche in presenza di una sola domanda, dal Responsabile del servizio interessato, dal Segretario Comunale e da altro dipendente comunale, che accerteranno le competenze, gli aspetti attitudinali e le motivazioni del candidato, attribuendo un punteggio massimo di 30 punti

Il candidato ritenuto di adeguato interesse, dovrà produrre il relativo nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza, che dovrà essere prodotto entro il termine stabilito dall'Amministrazione, trascorso il quale, il Comune ha la facoltà di procedere ad interpellare altro candidato seguendo la graduatoria formata sulla base del colloquio.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione comunale a procedere all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Volvera che si riserva, pertanto, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità, ovvero, prorogare, revocare o sospendere la stessa.

Eventuali domande di mobilità già presentate a questo Comune, anteriormente alla pubblicazione del presente Avviso, non saranno prese in considerazione.

Contestualmente alla presente procedura, l'Amministrazione, nel rispetto della normativa vigente, attiverà anche la procedura della mobilità di cui all'art. 34 e 34 bis del D. Lgs. N. 165/2001 e s.m.i..

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Volvera Tel. 0119857200.

Ai sensi e per gli effetti della legge n.125/1991 e del D. Lgs. n.165/2001, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli art. 13 e 24 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità.

La presentazione dell'istanza da parte dell'interessato implica il consenso al trattamento dei propri dati (in maniera manuale e informatica), compresi quelli riservati o sensibili, da parte dell'Ufficio competente. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 e segg. Del predetto Decreto legislativo

Ai sensi dell'art.8 delle legge 241/1990, il responsabile del procedimento è il Responsabile dei Servizi Amministrativi.

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio on line dell'Ente;
- sul sito internet dell'Ente [www.comune.volvera.to.it](http://www.comune.volvera.to.it);
- ai Comuni limitrofi, alla Regione Piemonte e alla Provincia di Torino.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale: Tel. 011 – 98.57.200 – e-mail: [comune.volvera.to@legalmail.it](mailto:comune.volvera.to@legalmail.it)

Volvera, 13 febbraio 2014

Il Responsabile Servizio Vigilanza  
Firmato in originale  
Carlo Pettiti

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi  
Firmato in originale  
Luciano Menon

FAC SIMILE DI DOMANDA

All'Ufficio Personale  
del Comune di  
10040 Volvera (TO)

Il/La sottoscritto/a (*cognome e nome*) \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n.1 posto di Agente di Polizia Municipale (Categoria C ).

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni,

**D I C H I A R A**

1. di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

2. di essere residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) in  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,  
che il recapito a cui indirizzare le comunicazioni è il  
seguito \_\_\_\_\_ (se diverso dalla residenza);

3. di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato del Comune di \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_ ed inquadrato/a dalla stessa data nella categoria C, in posizione economica \_\_\_\_\_ e con profilo professionale di "Agente di polizia municipale"

4. di aver prestato altri servizi presso le seguenti pubbliche amministrazioni e relativo profilo professionale:  
\_\_\_\_\_;

5. di possedere il titolo di studio di \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_ e di essere in possesso della patente di guida di categoria B;

6. di aver acquisito la qualifica di "Agente di P.S." in data \_\_\_\_\_;

7. di essere esente da sanzioni disciplinari superiori alla censura nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda, ovvero \_\_\_\_\_;

8. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso, ovvero \_\_\_\_\_.

9. la presente domanda di trasferimento è motivata come segue: \_\_\_\_\_

---

---

---

Allega alla presente:

▪ Dettagliato curriculum vitae e professionale

□ \_\_\_\_\_

□ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_  
(Firma)