



COMUNE DI VOLVERA

☒ 10040 – Città Metropolitana di Torino

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO IN FORMA ASSOCIATA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE”, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, DI CUI N. 1 POSTO PRESSO IL COMUNE DI VOLVERA E N. 1 POSTO PRESSO IL COMUNE DI PEROSA ARGENTINA.

Il Responsabile dei Servizi di Attività Generali di Supporto Amministrativo e Servizi alla Persona

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 10/02/2021, così come modificata con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 23/06/2021, inerente l’approvazione e le successive modifiche del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2021/2022/2023;

Richiamata la nota acclarata al prot. n. 14848 del 25/10/2021 con cui il Comune di Perosa Argentina ha manifestato la disponibilità al Comune di Volvera a svolgere selezioni uniche, in forma associata, per l’assunzione di n. 2 Agenti di Polizia Locale – categoria giuridica C – posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato, al fine di abbattere i relativi costi e tempi tecnici necessari;

Richiamata la Convenzione stipulata tra il Comune di Volvera ed il Comune di Perosa Argentina in data 03/11/2021 (iscritta al n. 505 del Registro delle scritture private del Comune di Volvera), per la gestione condivisa della procedura concorsuale unica per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di “Agente di Polizia Locale”, categoria giuridica C, posizione economica C1, in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale rispettivamente n. 96 del 27/10/2021 del Comune di Volvera e n. 100 del 26/10/2021 del Comune di Perosa Argentina;

Richiamato l’art. 3 comma 5-ter del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 e dato atto che nel Comune di Volvera e nel Comune di Perosa Argentina non esistono graduatorie valide ed efficaci per lo scorrimento di soggetti idonei per la copertura del profilo professionale posto a bando di gara;

In esecuzione della determinazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi e Servizi alla Persona R.G. n. 290 del 03 dicembre 2021, con la quale è stato approvato lo schema del presente bando di concorso;

Visti e richiamati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. (*Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali -T.U.O.EE.LL.*);
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. (*Codice dell’Amministrazione Digitale*);
- il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 (*Codice della pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n° 246*);
- il D.L. 9 febbraio 2012 n. 12 recante “*Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo*”, convertito con Legge 4 aprile 2012 n. 35, e s.m.i. e, in particolare, l’articolo 8, concernente l’invio per via telematica delle domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l’assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il D.L. 09/06/2021 n. 80, convertito con successive modificazioni ed integrazioni dalla Legge 06/08/2021 n. 113;

- la comunicazione di assenza, nelle apposite liste, di personale in disponibilità da assegnare, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, pervenuta da parte della Regione Piemonte Direzione Istruzione, Formazione, Lavoro, Settore Politiche del Lavoro in data 12/04/2021 ed acclarata al prot. in arrivo n. 4980;
- il decorso, senza esito, del termine di 45 giorni fissato per la comunicazione di cui al precedente capoverso da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per la Funzione Pubblica;
- l'art. 3, comma 8, della Legge n. 56/2019 ai sensi del quale gli enti locali possono avvalersi della facoltà, per il triennio 2019/2020/2021 di non espletare la procedura relativa alla mobilità volontaria di cui all'art. 30 del richiamato D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., così come prorogata per il triennio 2022/2023/2024 dall'art. 1, comma 14-ter, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni ed integrazioni dalla Legge n. 113/2021;
- il vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, per le parti non in contrasto con la normativa contrattuale nazionale;
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro – Funzioni Locali;
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- il D.L. n. 44/2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 76/2021;
- la legge n. 125/1991;
- il D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- le leggi n. 68/1999 e n. 407/1998;

RENDE NOTO CHE

- E' indetto un concorso pubblico in forma associata, per esami, per la copertura di complessivi n. 2 posti di "Agente di Polizia Locale" di categoria giuridica C, posizione economica C1, con orario di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, a cui conferire la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza con idoneità all'uso delle armi, da ripartire secondo le seguenti modalità:

- n. 1 Agente di Polizia Locale presso il Corpo di Polizia Locale del Comune di Volvera;
- n. 1 Agente di Polizia Locale presso il Corpo di Polizia Locale del Comune di Perosa Argentina.

- Alla graduatoria di merito si attingerà previo accordo tra gli Enti interessati, sulla base del principio dell'alternanza nell'utilizzo della graduatoria medesima, compatibilmente con le priorità manifestate dalle Amministrazioni interessate; resta inteso che il Comune di Volvera, in quanto capofila nella gestione amministrativa della presente procedura concorsuale, avrà titolo per attingere per primo dalla graduatoria di merito, salvo eventuale differente accordo condiviso da parte di entrambi gli Enti (dovuto ad esempio alla valutazione della residenza del candidato vincitore, ecc...).

- Il presente bando viene emanato in osservanza delle disposizioni in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12/03/1999 n. 68 e nessuna riserva è prevista per gli appartenenti alle categorie protette in quanto risulta rispettata la quota d'obbligo sia per il Comune di Volvera, sia per il Comune di Perosa Argentina.

- Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge n. 68/1999 e s.m.i., si comunica che la condizione di disabile non è compatibile con le attività del profilo professionale di Agente di Polizia Locale di cui al presente bando di concorso.

- Le figure professionali in oggetto verranno assegnate a mansioni proprie della qualifica professionale oggetto del bando (allegato A – declaratorie, CCNL 31 marzo 1999 e s.m.i.), con utilizzo di arma, attrezzature (a puro titolo di esempio: telegas, autovelox, palmari, etilometro, defibrillatore previa specifica formazione) e dispositivi di protezione individuale. Le stesse potranno essere impiegate nell'ufficio di Polizia Locale oltre che, a seconda delle necessità di ciascuna amministrazione, in attività di polizia stradale, polizia amministrativa, polizia giudiziaria o pubblica sicurezza. Inoltre, potranno essere chiamate a svolgere attività di sicurezza urbana, attività istituzionale e di rappresentanza, oltre che qualunque altra mansione ascrivibile alla categoria di

inquadramento (categoria C) in quanto professionalmente equivalenti, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001.

- La partecipazione alla selezione comporta per i partecipanti, sin dalla presentazione della domanda, l'accettazione di tutte le norme e condizioni per il personale riportate nel presente bando e nei regolamenti comunali, nonché di tutte le disposizioni di carattere generale o speciale emanate o emanande sullo stato giuridico, mansioni, attribuzioni e trattamento economico del personale; viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198.

- Stante l'attuale periodo di emergenza sanitaria derivante dal COVID-19, in un'ottica di prevenzione della diffusione dei contagi, l'eventuale prova preselettiva e la prova scritta si svolgeranno in modalità da remoto nella sede individuata dal candidato e l'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di procedere all'effettuazione di entrambe le predette prove selettive nel corso della stessa giornata. La prova selettiva orale potrà svolgersi in modalità a distanza da remoto nella sede individuata dal candidato o in presenza in relazione alla situazione emergenziale in atto alla data fissata per la stessa, a discrezione dell'Amministrazione. Le prove svolte in modalità telematica saranno effettuate con strumenti di videocomunicazione, tali da garantire l'equità e la trasparenza della procedura per l'accesso di tutti i candidati alle selezioni, con i propri strumenti informatici (hardware, software e connettività), secondo le indicazioni fornite dall'Ente e pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Volvera. Le soluzioni tecniche con cui gestire la procedura saranno facilmente fruibili da parte dei candidati, così come l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nonché conformi alle disposizioni comunitarie e nazionali in materia di protezione dei dati personali. I sistemi individuati assicureranno, inoltre, l'anonimato del candidato nelle fasi di correzione delle prove e, al termine delle stesse, formuleranno il punteggio complessivo e la graduatoria dei vincitori.

Il trattamento economico è il seguente:

- stipendio tabellare annuo lordo;
- indennità di comparto;
- indennità di vacanza contrattuale;
- 13^a mensilità;
- eventuale trattamento accessorio;
- altri assegni ed indennità dovuti per legge.

Il predetto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Ai sensi dell'art. 3 comma 5-septies del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 28/03/2019 n. 26, i vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni e tale disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

Art. 1 – Categorie riservatarie

Ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso all'interno del Comune di Volvera si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., pari a 0,2 posti, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione dell'Ente medesimo.

Ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso all'interno del Comune di Perosa Argentina si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., pari a 0,2 posti, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione dell'Ente medesimo.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza per la presentazione della domanda:

- 1) Cittadinanza italiana.
- 2) Il combinato disposto dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 174/1994 riserva ai cittadini italiani lo svolgimento di compiti che implicano l'esercizio di pubblici poteri e funzioni. L'attribuzione della qualifica di P.S., ai sensi dell'art. 5 della Legge quadro n. 65/1986 sull'ordinamento della Polizia locale, ha l'effetto di abilitare alle funzioni pubbliche previste e all'esercizio dei connessi poteri, per cui la qualifica di agente di P.S., come chiarito anche dal Ministero dell'Interno, può avvenire solo nei confronti dei cittadini italiani. Possono partecipare, pertanto, al concorso solo i soggetti aventi la cittadinanza italiana.
- 3) Età non inferiore ad anni 18 (diciotto) compiuti e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale alla data di scadenza del bando e non essere collocati in quiescenza.
- 4) Possesso del Diploma di scuola media superiore.
- 5) Possesso della patente di guida di categoria B.
- 6) Avere il pieno godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto.
- 7) Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica Amministrazione.
- 8) Possesso dei requisiti per l'attribuzione della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (art. 5 comma 2 della Legge 07/03/1986 n. 65) e in particolare:
 - non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
 - non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati.
- 9) Non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.
- 10) Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso.
- 11) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985.

Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori, essere collocati in congedo da almeno cinque anni ed avere rinunciato allo *status* di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, come previsto dall'art. 636 comma 3 del D.Lgs. n. 66/2010.

Per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesto il possesso del provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, ottenuto entro i termini di scadenza del presente avviso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina, comporta, in qualunque momento, la decadenza dalla nomina stessa.

Ai sensi della vigente normativa, non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3.

Art. 3 – Titoli che danno luogo a preferenza/precedenza a parità di punteggio

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, sono quelle di seguito elencate:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare,
- 2) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti,
- 3) i mutilati e invalidi per fatto di guerra,
- 4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato,
- 5) gli orfani di guerra,
- 6) gli orfani di caduti per fatto di guerra,
- 7) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato,
- 8) i feriti in combattimento,
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa,
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti,
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra,
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato,
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra,
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatto di guerra,
- 15) i genitori vedovi e non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi e non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato,
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti,
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso,
- 18) i coniugati e in non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico,
- 19) gli invalidi e i mutilati civili,
- 20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Costituisce altresì titolo di preferenza a parità di merito l'aver completato, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del D.L. 21.06.2013 n. 69, unicamente nel caso di parità di merito.

A parità di merito ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487, la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il candidato più giovane d'età ai sensi dell'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n° 191, che ha modificato l'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n° 127.

I concorrenti che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalla legge dovranno dichiararlo nella domanda di partecipazione al concorso ai sensi del D.P.R. n° 445/2000.

I candidati che avranno superato l'ultima prova selettiva d'esame (orale) dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda.

I documenti dovranno indicare il possesso del requisito alla data di scadenza del bando della procedura concorsuale.

La mancata presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei titoli di preferenza, comporta l'esclusione dai benefici derivanti dai titoli stessi.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali problemi di natura informatica, telematica, digitale o di diversa natura comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore nel caso i predetti documenti non pervengano nei termini fissati.

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Volvera sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo <https://www.comune.volvera.to.it/uffici-e-procedimenti/concorsi> e di tale pubblicazione è dato avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “Concorsi ed Esami”, nonché sul medesimo predetto sito nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso;

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un modulo di domanda on-line secondo le modalità di seguito riportate. Tale modalità di iscrizione/partecipazione on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali, ad esempio, in formato cartaceo e/o a mezzo PEC o e-mail sia al Comune di Volvera che all'operatore economico incaricato dal Comune di Volvera per lo svolgimento in via telematica del procedimento concorsuale, pena l'immediata esclusione.

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi utilizzando, esclusivamente ed a pena di esclusione, il seguente link: <https://candidature.software-ales.it>.

Una volta registrato sulla piattaforma e selezionata la voce “Visualizza Concorsi Attivi”, il candidato dovrà selezionare il concorso a cui intende partecipare e seguire la procedura guidata.

Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'estratto del Bando nella Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale Concorsi ed Esami. Pertanto, **la data di scadenza del presente bando è fissata per le ore 18:00 del giorno 09 gennaio 2022**; nel caso il predetto termine coincida con giorno festivo, esso è automaticamente rinviato alle ore 18:00 del primo giorno feriale successivo.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso o di revocare, per motivi di interesse pubblico, il bando medesimo.

Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. In caso di più invii si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Dopo la data e l'ora di scadenza, la selezione non sarà più visibile e non sarà consentito alcun invio.

La data di trasmissione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica in formato PDF, che sarà scaricabile solamente una volta scaduti i termini della candidatura.

Si informa che gli uffici comunali non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e, pertanto, **il candidato dovrà rivolgersi, quale servizio di assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, unicamente al seguente indirizzo email: assistenza@software-ales.it.**

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda. Per concludere la domanda il candidato dovrà, infine, stampare, firmare e allegare la domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono, in tal modo, autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, i candidati devono riportare in modo esauriente e completo sotto la propria personale responsabilità le seguenti dichiarazioni:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita e, se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico ed il recapito di **posta elettronica certificata** (*l'indirizzo certificato PEC dovrà essere nominativamente intestato al candidato*), presso cui saranno effettuate tutte le comunicazioni relative al concorso con l'impegno di far conoscere, tempestivamente, le eventuali variazioni dello stesso;
- d) il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 2 del presente avviso, cui si fa espresso rinvio;
- e) per quanto attiene il titolo di studio dovrà anche essere dichiarato l'Autorità/Istituto presso cui è stato conseguito, l'anno del conseguimento e la votazione;
- f) di avvalersi dei titoli di preferenza alla nomina, dettagliatamente descritti al precedente articolo 3;
- g) l'eventuale diritto all'esenzione dalla prova preselettiva i sensi dell'articolo 20, comma 1-bis, della legge 5 febbraio 1992 n° 104;
- h) di aver preso visione e di accettare tutti gli articoli del bando e tutte le condizioni di ammissione al concorso, nonché di aver letto e compreso l'informativa privacy riportata nel bando;
- i) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della sopracitata informativa privacy – art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 – e all'utilizzo da parte del Comune di Volvera e della società Ales S.r.l. del proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), indicato in domanda, presso cui saranno eseguite tutte le comunicazioni urgenti e le notifiche personali inerenti alla procedura concorsuale, prendendo atto che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine dell'ammissione alla selezione, pena l'esclusione;
- j) di autorizzare il Comune di Volvera a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul proprio sito internet, l'ammissione/esclusione dal Concorso, il risultato conseguito nelle prove selettive e la posizione in graduatoria, con l'indicazione del proprio nominativo e/o codice identificativo.

In allegato alla domanda il concorrente deve obbligatoriamente produrre, a pena di esclusione dalla procedura:

- la scansione del documento di identità in corso di validità ai fini della validazione e conferma definitiva delle dichiarazioni rese e della veridicità degli allegati presentati, ai sensi di legge;

- curriculum formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto redatto nel formato europeo (al curriculum non sarà attribuita alcuna valutazione);
- qualora sussista la fattispecie:
 - a) per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, la scansione dell'originale dei certificati o degli attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero e corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, relativamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti per i quali non è possibile utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2020;
 - b) in caso di possesso del titolo di studio estero, la dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento di equivalenza.

Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Il Comune di Volvera si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

La mancata esclusione dalle prove non costituisce, in ogni caso, requisito di regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

Il Comune di Volvera e la società affidataria della gestione telematica della procedura concorsuale non sono responsabili in caso di smarrimento delle comunicazioni inviate al candidato quando tale smarrimento sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato riguardanti il proprio recapito di posta elettronica certificata, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono ammessi a partecipare al concorso i candidati le cui domande siano state redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o oltre il termine perentorio stabilito dal bando. Eventuali omissioni e/o irregolarità nella domanda possono essere sanate, entro il termine perentorio assegnato dal relativo invito trasmesso dal Comune di Volvera, a pena di esclusione; il perfezionamento può avvenire esclusivamente mediante atti integrativi e/o complementari, esclusa in ogni caso la restituzione ai candidati degli atti già presentati per il relativo perfezionamento; non sono sanabili e comportano l'esclusione le seguenti omissioni:

- i. cognome, nome, residenza, eventuale diverso domicilio, recapito di posta elettronica certificata del concorrente;
- ii. indicazione nella domanda del concorso al quale si intende partecipare;
- iii. presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- iv. presentazione della domanda oltre il termine perentorio in precedenza indicato.

Per eventuali inesattezze o carenze di carattere formale nella domanda di ammissione relative ai soli requisiti di accesso, l'Amministrazione ha facoltà di chiedere la regolarizzazione, fissando, a tale scopo, un termine non inferiore a giorni due. La mancata regolarizzazione entro detto termine, da effettuarsi secondo le modalità indicate nella richiesta, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Si precisa che, oltre il termine previsto per la presentazione delle domande, non sarà consentita la regolarizzazione di dichiarazioni incomplete o imprecise relative ai titoli valutabili e a quelli che danno diritto a preferenze, che, in questo caso, non verranno presi in considerazione.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni sono rese nel rispetto degli artt. 46 e 47, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. medesimo e s.m.i. in caso di false dichiarazioni.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura concorsuale i candidati devono comunicare le proprie esigenze scrivendo esclusivamente a: assistenza@software-ales.it.

Per altri tipi di richieste legate alla procedura selettiva i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa completa compilazione, gli appositi moduli di assistenza contestuali presenti nelle diverse sezioni della procedura di registrazione o di candidatura. Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione alle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà pubblicato esclusivamente sul sito web istituzionale del Comune di Volvera. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge per eventuali ricorsi.

Tutte le comunicazioni inerenti al presente bando sono effettuate, ad ogni effetto di legge, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.volvera.to.it/uffici-e-procedimenti/concorsi> e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" – con valore di notifica; sono fatte salve quelle comunicazioni che necessariamente si riferiscono solo a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali ai recapiti da questi indicati.

L'eventuale rinvio delle date delle prove o la fissazione di ulteriori date – laddove, sulla base del numero dei candidati ammessi alla prova selettiva orale, salvo il sorteggio della lettera che fissa l'ordine delle prove, il predetto calendario risultasse insufficiente - dovrà essere comunicato ai candidati interessati, mediante avviso sul sito web istituzionale dell'Ente con le modalità sopra indicate, con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni.

Art. 5 – Ammissione dei candidati

Tutti i candidati che presentano la domanda di partecipazione sono ammessi alla procedura concorsuale, con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal bando, fatta eccezione per il requisito dell'età o per altri requisiti immediatamente rilevabili nella domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Per esigenze organizzative ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, l'Amministrazione potrà procedere al controllo delle sole istanze di partecipazione di coloro che hanno superato la prova preselettiva.

Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di soggetti terzi, dichiarazioni non veritiere, dispone:

- i provvedimenti per la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti, che abbiano presentato dichiarazioni non veritiere sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione;
- la variazione della graduatoria, inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazione non veritiera su titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza.

Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta, l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

In ogni caso, la verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima della stipula del contratto individuale lavoro.

Il candidato è da ritenersi consapevole che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Art. 6 – Cause di esclusione

Comporta l'esclusione immediata dal concorso, l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- della mancata presentazione della domanda, entro il termine perentorio di scadenza previsto dal presente bando;
- della scansione del documento di identità in corso di validità ai fini della validazione e conferma definitiva delle dichiarazioni rese e della veridicità degli allegati presentati, ai sensi di legge;
- del mancato possesso del requisito dell'età o del possesso del titolo di studio richiesto, immediatamente rilevabile dal contenuto della domanda;
- del curriculum formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto redatto nel formato europeo (al curriculum non sarà attribuita alcuna valutazione);
- inoltre, qualora sussista la fattispecie:
 - a) per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, l'omissione della scansione dell'originale dei certificati o degli attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero e corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, relativamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti per i quali non è possibile utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2020;
 - b) in caso di possesso del titolo di studio estero, l'omissione della dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento di equivalenza.

Art. 7 – Commissione esaminatrice

Il Comune di Volvera nomina la commissione esaminatrice sulla base dei criteri previsti dal D.P.R. 9 maggio 1994 n° 487, nonché della disciplina regolamentare comunale.

La commissione esaminatrice è competente per l'ammissione dei candidati al concorso, per l'eventuale prova preselettiva, per la prova selettiva scritta, per la prova selettiva orale e per le relative valutazioni.

La commissione potrà avvalersi, inoltre, di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova selettiva orale, della conoscenza della lingua inglese, dei sistemi applicativi informatici di base e strumenti web legati alla professionalità richiesta, nonché delle competenze attitudinali.

Art. 8 – Prova preselettiva (eventuale)

Qualora nei termini di scadenza del bando pervengano 100 (cento) o più domande di partecipazione al concorso, si procederà a preselezione in modalità telematica da remoto. Saranno ammessi a partecipare alla prova selettiva scritta i candidati che, a seguito della prova preselettiva, risultino nella graduatoria nei primi sessanta posti, salva la partecipazione di tutti i candidati che risultino aver conseguito una valutazione uguale a quella utile ad accedere al sessantesimo posto nella relativa graduatoria. La graduatoria prevista dal presente articolo non avrà effetti ai fini della definizione della graduatoria finale. Non è prevista una soglia minima di idoneità.

Tale prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla sulle medesime materie oggetto delle prove selettive d'esame.

Qualora si ricorra alla preselezione ne verrà dato avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Volvera <https://www.comune.volvera.to.it/uffici-e-procedimenti/concorsi> e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" con l'indicazione della data e dell'ora di svolgimento della preselezione, almeno dieci giorni prima della preselezione medesima. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere la prova.

La prova preselettiva verrà effettuata in modalità digitale telematica da remoto con predisposizione dei quesiti e delle griglie di correzione della prova da parte di una ditta esterna affidataria del servizio. La commissione esaminatrice della selezione presenzierà alla prova al fine di garantire l'osservanza delle regole generali che presidono al corretto svolgimento delle procedure selettive. Sono ammessi alla prova preselettiva tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso entro i termini previsti dal bando, salvo i casi di non ammissibilità alla procedura di concorso precedentemente illustrati.

Per lo svolgimento della prova preselettiva i candidati dovranno assicurarsi la disponibilità delle seguenti dotazioni:

- a) una stanza isolata intesa come luogo chiuso, inaccessibile a terzi durante la prova concorsuale, idonea al collegamento con la rete internet via cavo (anche con diffusore WI-FI) o per mezzo di un terminale che sfrutta le frequenze via etere della telefonia mobile (velocità minima upload e download di 1,5 Mbps);
- b) una postazione di lavoro costituita da un personal computer dotato di modulo base (minitower) e monitor (oppure di un pc portatile);
- c) PC (sistema operativo Windows 7 o successivi) o MAC (MAC-OS 10.12 o successivi);
- d) Smartphone o tablet (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam, idoneo all'installazione di Zoom Meetings. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o MAC).

Nessuna responsabilità assume il Comune di Volvera e/o la società affidataria del servizio di gestione telematica, per la fornitura ai candidati delle predette dotazioni e/o per la loro effettiva funzionalità durante lo svolgimento delle prove.

Solo nell'ipotesi in cui il malfunzionamento riguardi le strumentazioni utilizzate dalla commissione esaminatrice e/o dai soggetti esterni, incaricati per il relativo supporto informatico dal Comune di Volvera, si darà luogo al rinvio della prova entro e non oltre le quattro ore successive a quella indicata per la prova; nel caso il malfunzionamento perdurasse ulteriormente, la prova verrà rinviata ad altra data che verrà comunicata ai candidati con preavviso di almeno 10 (dieci) giorni.

Entro un tempo utile antecedente la prova selettiva, sul sito del Comune di Volvera verranno pubblicate le istruzioni per la verifica dei requisiti tecnici. Ciò affinché i candidati possano collegarsi con l'ambiente elettronico e svolgere la prova con la massima regolarità nel giorno e nell'ora previsti. Si raccomanda ai candidati di controllare periodicamente il sito del Comune.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (concorrenti). I candidati sono ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova.

Sono vietati durante lo svolgimento della prova e determinano l'esclusione del candidato:

- la consultazione di qualsiasi testo normativo, anche non commentato, pubblicazioni scientifiche e di pratica professionale, dizionari della lingua italiana e dei sinonimi e contrari, sia su carta che su formato elettronico;
- la presenza nella stanza isolata sul tavolo di lavoro e su ogni superficie alla portata del candidato di qualsiasi pubblicazione a stampa. Non si considerano alla portata del candidato i libri regolarmente inseriti negli scaffali;
- l'utilizzo di calcolatrici o l'utilizzo di orologio da polso o da taschino multifunzione. La Commissione può ordinare in qualunque momento che il candidato si tolga l'orologio da polso e lo allontani dalla postazione di lavoro;
- l'utilizzo di berretti o copricapi;
- la presenza di terze persone nella stanza isolata;
- l'utilizzo di qualsiasi forma di ausilio normalmente non consentita nello svolgimento delle prove concorsuali in forma tradizionale.

I candidati, all'ora stabilita, devono farsi trovare connessi e già muniti di idoneo documento di identità in corso di validità, in modo da poter espletare le operazioni di identificazione. Con l'attivazione del video collegamento i candidati prestano il consenso alla registrazione delle immagini ed alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante lo svolgimento della prova.

I candidati che non attivano il video collegamento nell'ora stabilita saranno considerati rinunciatari e pertanto esclusi dalla prova.

Qualora risultino presenti non più di sessanta candidati la prova preselettiva non avrà luogo e si passerà direttamente allo svolgimento della prova selettiva scritta.

Una volta effettuato il collegamento con i candidati la Commissione esaminatrice procederà all'estrazione delle tracce della prova al fine di permettere alla società incaricata di poter caricare sul portale la documentazione utile. Non si darà lettura della prova estratta per evitare che si abbia la conoscenza dei quesiti prima dell'inizio effettivo della prova. Le tracce estratte e non estratte verranno successivamente pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso".

Allo scadere del termine previsto per lo svolgimento della prova il candidato, dopo aver eseguito tutte le revisioni consentite entro l'orario di svolgimento, deve prestare il consenso esplicito ed irrevocabile alla chiusura dell'ambiente di esame secondo le istruzioni che saranno appositamente diramate.

Gli elaborati sono acquisiti nell'ambiente elettronico in modo che l'identità del candidato sia decodificata dalla Commissione esaminatrice solo dopo l'attribuzione del voto numerico.

A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +1,00 punti,
- mancata risposta o risposta per la quale siano state marcate due o più opzioni: 0 punti,
- risposta errata: -0,25 punti.

Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti relativa alla prova preselettiva prima dello svolgimento della stessa.

L'assenza in occasione dello svolgimento della prova preselettiva nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporterà l'esclusione dal concorso.

Saranno ammessi a partecipare alla prova selettiva scritta i candidati che, a seguito della prova preselettiva, risultino nella relativa graduatoria nei primi sessanta posti salva la partecipazione alla successiva prova selettiva scritta di tutti i candidati che risultino aver conseguito una valutazione uguale a quella utile ad accedere al sessantesimo posto nella relativa graduatoria. La graduatoria prevista dal presente articolo non avrà effetti ai fini della definizione della graduatoria finale.

L'Amministrazione, per ragioni organizzative ed esigenze di celerità del procedimento concorsuale, si riserva la facoltà insindacabile di procedere, all'occorrenza, all'effettuazione della prova preselettiva e della prova selettiva scritta nel corso della stessa giornata.

Gli elenchi degli ammessi alla prova selettiva scritta, con i relativi punteggi, saranno pubblicati sul sito del Comune di Volvera con valore di notifica all'indirizzo <https://www.comune.volvera.to.it/uffici-e-procedimenti/concorsi> e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso". I nominativi e/o i codici identificativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dal concorso.

I candidati con la sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso esprimono il proprio consenso allo svolgimento delle prove in modalità digitale telematica da remoto con l'utilizzo delle strumentazioni di loro proprietà, senza che l'Amministrazione raccolga successivamente il consenso dei partecipanti.

Art. 9 – Prove selettive d'esame

Il concorso è espletato in base alla procedura di seguito indicata che si articola attraverso le seguenti fasi:

- a) **una prova selettiva scritta**, che potrà consistere, a discrezione della Commissione, in domande a risposta chiusa o aperta o quesiti a risposta multipla o nella predisposizione di atti e/o di un elaborato di contenuto teorico-pratico, tendenti a verificare la conoscenza delle materie oggetto delle prove concorsuali e riservata ai candidati che abbiano superato l'eventuale prova preselettiva;
- b) **una prova selettiva orale**, che verterà sulle materie oggetto delle prove concorsuali, riservata ai candidati che hanno superato la prova selettiva scritta.

La prova selettiva scritta potrà essere effettuata mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, in presenza o da remoto, a scelta dell'Amministrazione. I candidati dovranno assicurarsi delle dotazioni informatiche e garantire il rispetto delle prescrizioni tecnico/operative dettagliate al precedente articolo 8 del presente bando.

Tale prova sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e la modalità con cui questa prova verrà effettuata sarà stabilita dalla Commissione esaminatrice e comunicata ai candidati mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente. La stessa potrà avere per oggetto tutte o parte delle materie d'esame.

La prova selettiva orale, a discrezione della Commissione esaminatrice, potrà essere svolta in presenza o da remoto in videoconferenza con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali di proprietà del candidato, così come dettagliate al precedente articolo 8. I candidati dovranno garantire, inoltre, le medesime prescrizioni tecnico/operative di cui al richiamato articolo 8. Potrà avere ad oggetto tutte o parte delle materie d'esame.

Potrà avere ad oggetto tutte o parte delle materie d'esame. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà pubblicato sul sito del Comune di Volvera con valore di notifica all'indirizzo <https://www.comune.volvera.to.it/uffici-e-procedimenti/concorsi> e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso", almeno 20 giorni prima dello svolgimento della prova orale medesima.

Nel caso di svolgimento in presenza la sede sarà il Comune di Volvera ed i candidati dovranno attenersi a quanto prescritto dalle Linee guida validate dal Comitato Tecnico-Scientifico di cui all'ordinanza del Capo del dipartimento della protezione civile 03.02.2020 n° 630 e s.m.i., dal Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalle competenti Autorità sovracomunali (Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica nota del 15.04.2021) e dai Piani operativi specifici adottati dal Comune di Volvera, se in vigore alla data di svolgimento della prova selettiva orale, anche per quanto attiene: 1) all'obbligo di presentarsi all'ingresso nell'area concorsuale muniti di "Green pass" o di un referto relativo a un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove; 2) al divieto di presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19; 3) al divieto di presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: a) temperatura superiore a 37,5°C; b) brividi; c) tosse di recente comparsa; d) difficoltà respiratoria; e) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); f) mal di gola. Il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalle competenti Autorità sovracomunali e i Piani operativi specifici adottati dal Comune di Volvera, vigenti alla data dell'effettuazione delle prove orali, saranno resi noti ai candidati mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente, nelle sezioni dedicate ai concorsi, almeno 5 giorni prima dello svolgimento delle prove. Si applica, altresì, quanto disposto dall'articolo 3 del D.L. 23 luglio 2021 n° 105 e s.m.i. per quanto attiene l'obbligo dell'impiego della certificazione verde COVID-19 per la partecipazione ai concorsi pubblici e relative esclusioni.

La violazione delle misure per la tutela della salute pubblica, a fronte della situazione epidemiologica, comporta l'esclusione dal concorso.

L'assenza nella sede di svolgimento della prova selettiva orale o il mancato video collegamento in caso di svolgimento da remoto, nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa – anche caso fortuito o forza maggiore - e anche per l'osservanza dei divieti stabiliti dai Protocollo/Piani operativi specifici per la prevenzione del contagio da COVID-19 nazionali/comunali, comporterà l'esclusione dal concorso.

Durante la prova selettiva orale verrà effettuato:

- l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office automation, posta elettronica, internet ecc...), tramite quesiti concernenti la materia;
- la conoscenza della lingua inglese tramite la lettura di un breve brano in lingua inglese e della relativa traduzione.

La prova di inglese e di informatica costituiscono esclusivamente accertamento del possesso dei requisiti di accesso/ammissione. Il relativo esito viene apprezzato unicamente in termini di idoneità/inidoneità, non generando alcun punteggio utile per la posizione nella graduatoria finale di merito. La mancata idoneità nelle prove suddette comporterà, comunque, l'esclusione del candidato dal concorso.

In entrambe le predette fasi la Commissione di gara potrà essere integrata da membri aggiunti esperti.

I candidati non potranno consultare codici, testi normativi e regolamenti, appunti manoscritti, libri, dizionari, pubblicazioni né altra documentazione che non sia eventualmente messa a disposizione dalla Commissione, né potranno utilizzare cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche o strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né potranno comunicare tra loro, nel caso di svolgimento della prova selettiva orale in presenza. In caso di violazione di tali disposizioni è prevista l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguiranno l'ammissione alla prova selettiva orale i candidati che riporteranno una votazione di almeno 21/30 nella prova selettiva scritta con un punteggio massimo di 30 punti.

La prova selettiva orale si intende a sua volta superata con una votazione di almeno 21/30 con un punteggio massimo di 30 punti.

La valutazione delle prove selettive d'esame sarà espressa con un punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova selettiva scritta e nella prova selettiva orale e verrà espresso in sessantesimi. Non si procederà alla elaborazione di punteggio finale per quei concorrenti che non avranno riportato la votazione minima prevista in ciascuna delle prove selettive d'esame. Saranno dichiarati vincitori i due candidati che avranno conseguito il maggior punteggio.

I candidati devono essere muniti di un documento di identificazione legalmente valido.

L'assenza dalle prove di esame sarà considerata come rinuncia al concorso, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

La prova selettiva orale è pubblica.

I candidati con la sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso esprimono il proprio consenso allo svolgimento delle prove in modalità digitale telematica da remoto con l'utilizzo delle strumentazioni di loro proprietà, senza che l'Amministrazione raccolga successivamente il consenso dei partecipanti.

Le comunicazioni relative al diario delle prove d'esame ed ai relativi esiti ed ogni ulteriore comunicazione inerente alla procedura concorsuale saranno rese mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito del Comune di Volvera.

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale ed è esclusiva responsabilità del candidato consultare il sito istituzionale per ogni aggiornamento in merito.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove, senza altro avviso o invito, nei giorni indicati, muniti di idoneo documento di identità. I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame che verranno comunicati saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

Le misure per la tutela della salute a fronte della situazione epidemiologica fanno riferimento al protocollo anti-Covid di cui alle linee guida disposte dal Governo/Dipartimento della Funzione Pubblica.

Art. 10 – Materie d'esame

MATERIE D'ESAME:

Prova scritta

La prova selettiva scritta è finalizzata ad accertare le conoscenze teoriche, nonché le competenze tecnico-professionali del candidato, e potrà consistere nella predisposizione di un elaborato, nella soluzione di appositi quesiti a risposta chiusa o aperta sintetica o multipla ovvero a risposta positiva ovvero nella predisposizione di atti, nelle seguenti materie:

- Ordinamento delle autonomie locali (T.U.E.L. n. 267/2000);
- Normativa nazionale e regionale disciplinante l'ordinamento della polizia locale (L. 65/1986 e L.R. Piemonte 58/1987 e 57/1991, D.G.R. 50-9268/08, D.G.R. 50-9269/08);
- Codice della strada e regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della strada (D.Lgs. n. 285/92 e s.m.i.);
- Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento di esecuzione (T.U.L.P.S.);
- Normativa in materia commerciale;
- Elementi di diritto e procedura penale, con particolare riferimento ai compiti di polizia giudiziaria;
- Elementi di diritto amministrativo;
- Infortunistica e rilievo di sinistri stradali;
- Legge n. 689/81 e s.m.i. e norme sulla depenalizzazione e sui procedimenti amministrativi;
- Notificazioni civili e penali.

Ai candidati non è consentito l'utilizzo di testi, di leggi e codici, anche non commentati, pena l'esclusione dal concorso.

Prova orale

La prova orale verterà sulle stesse materie e normative di riferimento oggetto della prova scritta; in tale ambito, la prova potrà consistere anche nella discussione di uno o più casi pratici inerenti le materie d'esame, tendenti a verificare la professionalità posseduta, la capacità di ragionamento, le capacità relazionali ed emozionali rispetto al ruolo oggetto del concorso.

Durante la prova selettiva orale verrà, altresì, effettuato:

- l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office automation, posta elettronica, internet ecc....), tramite quesiti concernenti la materia;
- la conoscenza della lingua inglese tramite la lettura di un breve brano in lingua inglese e della relativa traduzione;

La prova di inglese e di informatica costituiscono esclusivamente accertamento del possesso dei requisiti di accesso/ammissione. Il relativo esito viene apprezzato unicamente in termini di idoneità/inidoneità, non generando alcun punteggio utile per la posizione nella graduatoria finale di merito. La mancata idoneità nelle prove suddette comporterà, comunque, l'esclusione del candidato dal concorso.

Art. 11 – Graduatoria ed adempimenti del vincitore

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale. La graduatoria di merito, espressa in sessantesimi, è formata

sulla base della somma dei punteggi attribuiti nella prova scritta (massimo punti 30) e nella prova orale (massimo punti 30).

A parità di merito la preferenza è determinata in conformità dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996 n. 693, che prevede riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Il concorrente che abbia superato la prova orale deve far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice – in originale o in copia autenticata – attestanti i titoli di riserva e di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso dei titoli alla data di scadenza del termine utile per presentare la domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria di merito, finale ed unica, sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line del Comune di Volvera: <http://www.comune.volvera.to.it>, nella Sezione "Concorsi", per un periodo di almeno quindici giorni consecutivi, pertanto, l'Amministrazione Comunale non provvederà ad alcuna singola comunicazione, tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La predetta graduatoria rimarrà efficace per un termine un termine di due anni, decorrenti dalla predetta data di approvazione, ai sensi della normativa vigente e fatte salve successive eventuali differenti disposizioni legislative in merito. La stessa verrà anche pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" – "Concorsi".

La mancata accettazione della presa in servizio, da parte dei candidati, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

La graduatoria, durante la sua vigenza, potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, pieno e parziale, e al verificarsi di esigenze di tipo temporaneo o eccezionale. Nel caso in cui un candidato non si rendesse disponibile all'assunzione a tempo determinato conserverà la posizione nella graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni, nel rispetto della normativa vigente. Non sarà rilasciata alcuna dichiarazione di idoneità al concorso.

Art. 12 – Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni sono effettuate tramite pubblicazione sulla pagina internet del Comune di Volvera all'indirizzo: <http://www.comune.volvera.to.it> – nella Sezione "Concorsi". Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Eventuali comunicazioni personali ai candidati, ivi comprese le eventuali richieste di regolarizzazione, saranno inviate tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di PEC indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 13 – Assunzione in servizio

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L., Comparto Funzioni Locali, contratto stipulato a tempo indeterminato e con orario di lavoro a tempo pieno.

Gli aventi diritto all'assunzione devono assumere servizio entro otto giorni dalla convocazione dell'Ente per la stipulazione del contratto individuale di lavoro. Trascorso tale termine, senza che abbia assunto servizio, l'interessato viene considerato rinunciatario al posto, a meno che non comprovi un impedimento riconosciuto valido dall'Amministrazione.

Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore è invitato, ai fini dell'assunzione, a presentare e/o regolarizzare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa. Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

All'atto dell'assunzione, nel caso in cui il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Preventivamente all'assunzione, l'Amministrazione sottopone il vincitore del concorso ad accertamento medico per la verifica dell'idoneità specifica, totale ed incondizionata all'espletamento delle mansioni da svolgere.

Costituiscono cause di non idoneità per l'assunzione quelle indicate nell'Allegato 1 del presente Bando di concorso, avente ad oggetto la Tabella 1 del D.M. 30/06/2003 n. 198 del Ministero dell'Interno *“Regolamento concernente i requisiti di idoneità fisica, psichica e attitudinale di cui devono essere in possesso i candidati ai concorsi per l'accesso ai ruoli del personale della Polizia di Stato e gli appartenenti ai predetti ruoli”*.

In ogni caso il Comune di Volvera ed il Comune di Perosa Argentina si riservano, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna assunzione anche in caso di approvazione di una graduatoria di vincitori e di idonei:

Il rapporto di lavoro acquista carattere di stabilità soltanto a conclusione, con esito favorevole, del periodo di prova di mesi sei e delle procedure previste dalla normativa contrattuale vigente. In ogni caso è condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Art. 14 – Acquisizione documenti

L'Amministrazione, indipendentemente dalle dichiarazioni rese e dai documenti presentati dai candidati, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, si riserva la facoltà di acquisire d'ufficio i seguenti documenti:

- certificato di nascita;
- certificato del godimento dei diritti politici;
- foglio di congedo o altro documento comprovante la posizione nei confronti degli obblighi di leva o di iscrizione nelle liste di leva;
- certificato di cittadinanza italiana o di altro Stato dell'U.E.;
- certificato del Casellario Giudiziale;
- certificato o titolo di studio richiesto.

Art. 15 – Avvertenze

La partecipazione al concorso obbliga tutti i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in quanto non in contrasto con disposizioni di legge o di contratto, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego e disposizioni contenute nei C.C.N.L..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato di cui sarà data adeguata informazione agli interessati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso, qualora dovessero intervenire norme ostantive, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.

Art. 16 – Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della Legge n. 241/1990 e s. m. i.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 e 8 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dei Servizi Amministrativi e Servizi alla Persona del Comune di Volvera, Dott. Marco Rubino, e che il procedimento stesso ha avvio a decorrere dalla data di scadenza della presentazione delle domande prevista dal bando e terminerà entro sei mesi dalla predetta data.

Art. 17 – Disposizioni generali

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. Piemonte, entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto, oppure il ricorso straordinario al Capo dello stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune di Volvera, ovvero, quando tali forme di comunicazione non sono previste, dalla conoscenza dello stesso da parte del candidato.

E' consentito a tutti i candidati l'accesso a tutti gli atti a rilevanza esterna della procedura concorsuale, previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato. I verbali della Commissione esaminatrice possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti. La tutela della riservatezza dell'autore non può giustificare il diniego agli elaborati dello stesso, poiché tali elaborati sono redatti proprio per essere sottoposti al giudizio altrui nella competizione concorsuale.

I candidati che hanno diritto di accesso ai documenti possono non solo prenderne visione, ma anche ottenere copia dei verbali, dei propri elaborati e degli elaborati degli altri candidati, a proprie spese. I candidati che accedono ai documenti della procedura, per la presa visione o per l'estrazione di copia, dovranno sottoscrivere l'impegno a non diffondere gli elaborati degli altri candidati né gli eventuali elaborati predisposti e di proprietà delle aziende specializzate nella selezione del personale, nonché l'impegno a servirsene esclusivamente per l'eventuale tutela giurisdizionale delle proprie posizioni. Comportamenti difforni saranno sanzionati a termini di legge, sia in sede civile sia in sede penale.

L'accesso ai candidati che desiderano prendere visione degli elaborati sarà consentito, successivamente al termine delle operazioni di correzione e non oltre 120 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione Comunale, previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

I portatori di interessi diffusi non sono legittimati a chiedere visione e copia dei verbali, poiché il procedimento concorsuale coinvolge immediatamente le situazioni soggettive di coloro che partecipano alla selezione e non anche interessi superindividuali di associazioni o comitati, la cui tutela rientri nei loro fini istituzionali.

Il concorso di cui al presente bando resta soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento, pertanto il Comune di Volvera si riserva a proprio insindacabile giudizio la facoltà di revocare, sospendere o prorogare, in qualunque fase, il procedimento concorsuale.

Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme vigenti in materia e, in particolare, il Decreto del Presidente della Repubblica n° 487/1994 e il Decreto Legge n. 44/2021 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 76/2021.

Il presente bando costituisce, ad ogni effetto di legge, comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990 e s.m.i. una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Tutta la documentazione inerente alla presente procedura concorsuale verrà pubblicata nell'apposita sezione del sito internet istituzionale del Comune di Volvera alla sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/Concorsi".

Il presente bando è stato diffuso, in conformità a quanto previsto dalle norme in materia vigenti, mediante pubblicazione per 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale del Comune di Volvera all'indirizzo <https://www.comune.volvera.to.it/uffici-e-procedimenti/concorsi> e, per estratto, per 30 giorni consecutivi, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami".

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti e informazioni relativamente al bando di concorso i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio Amministrativo - Ufficio Personale – tel. 011/9857200 int. 1 – mail: urp@comune.volvera.to.it – mail PEC: comune.volvera.to@legalmail.it

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura concorsuale i candidati possono comunicare le proprie esigenze scrivendo esclusivamente al seguente indirizzo mail dedicato: assistenza@software-ales.it

Volvera, 10 dicembre 2021

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Dott. Marco Rubino
(Firmato digitalmente)*

*Documenti informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 REG. UE 2016/679 (GDPR)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), e in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di VOLVERA esegue i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente concorso ed alla conseguente procedura di selezione, in ottemperanza a obblighi di legge e, in particolare, per le finalità legate all'espletamento della presente procedura.

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

• **TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** il titolare del trattamento è il Comune di VOLVERA, con sede in Via Ponsati n. 34 - 10040 Volvera (TO), e-mail: urp@comune.volvera.to.it - PEC: comune.volvera.to@legalmail.it, telefono: [011.9857200](tel:011.9857200) int. 1.

• **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI:** il Responsabile della Protezione dei Dati per il Comune di VOLVERA è il Dott. Paolo Russomanno raggiungibile al seguente indirizzo: E-mail: privacy@gaspari.it
PEC: privacy@pec.egaspari.net

• **INCARICATO DEL TRATTAMENTO DEI DATI:** gli incaricati del trattamento dei dati per la procedura selettiva digitale/informatizzata del presente bando di concorso sono i dipendenti del Comune di Volvera utilizzati nella presente procedura concorsuale e la società affidataria del relativo servizio ALES S.R.L., con sede in Cagliari (CA), Via dell'Artigianato n. 9, raggiungibile al seguente indirizzo:

E-mail: assistenza@software-ales.it

PEC: alesconcorsi@legalmail.it

• **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:** I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure inerenti la selezione del personale, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento ai vincitori, per l'instaurazione di un rapporto di lavoro con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa ed è, altresì, necessario ai fini della partecipazione alla procedura a evidenza pubblica, nonché, eventualmente, ai fini dell'instaurazione di un rapporto di lavoro.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura concorsuale e, in seguito, la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

• **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:** Il trattamento dei dati personali effettuato è legittimato dalle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);

- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);

- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR): procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del personale.

• **DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO:** I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità di cui sopra, quali, a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, e-mail certificata, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

• **COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI:** I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi, quali, a titolo di esempio non esaustivo:

- all'Autorità nazionale anticorruzione;
- alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale e amministrativa;
- all'autorità giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
- a ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti esterni (es. consulenti e liberi professionisti) per una corretta instaurazione/gestione del rapporto di lavoro.

La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito web del Comune di Volvera, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di trasparenza e anticorruzione.

• **TRASFERIMENTO DEI DATI:** Il Comune di VOLVERA non trasferirà tali dati in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

• **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:** Il Comune di VOLVERA conserva i dati personali del partecipante per tutta la durata del concorso e per i successivi cinque anni dalla data di conclusione del concorso, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

• **DIRITTI DEGLI INTERESSATI:** Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di VOLVERA, nei casi previsti dalla legge, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione

degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune, dott. Paolo Russomanno, ai seguenti indirizzi:

E-mail: privacy@gaspari.it

PEC: privacy@pec.egaspari.net

L'esercizio del diritto di opposizione al trattamento dei dati può comportare l'impossibilità di partecipare alla procedura concorsuale e/o non consentirà la stipula del contratto di lavoro.

• **DIRITTO DI RECLAMO:** Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso il sito del Comune di VOLVERA avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

• **INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO:** Il Comune di VOLVERA non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.