



# COMUNE DI VOLVERA

☒ 10040 - Provincia di TORINO

☎ 0119857200 – 0119857672 Fax 0119850655 - e-mail [urp@comune.volvera.to.it](mailto:urp@comune.volvera.to.it) - P.I 01939640015

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO IN FORMA ASSOCIATA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, DI CUI N. 1 POSTO PRESSO IL COMUNE DI VOLVERA E N. 1 POSTO PRESSO IL COMUNE DI PEROSA ARGENTINA (N. 1 POSTO RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DELL'ART. 1014, COMMI 1 E 4, E DELL'ART. 678 COMMA 9 DEL D.LGS. N. 66/2010).**

## 1) PREMESSA

Nell'ambito delle misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 il D.L. 01/04/2021 n. 44, convertito in Legge n. 76/2021, all'art.10 comma 9 dispone che, a partire dal 03/05/2021, è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 03/02/2020 n. 630 e successive modificazioni.

Per effetto di tale disposizione, in data 15/04/2021 il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato, con prot. n. 25239, il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici", validato dal C.T.S. nella seduta del 29/03/2021.

In ottemperanza al contenuto del protocollo sopra richiamato, il Comune di Volvera adotta il presente **Piano Operativo Specifico**, al fine di garantire lo svolgimento della prova selettiva orale riferita al bando di concorso pubblico in oggetto.

La prova preselettiva e la prova selettiva scritta sono state espletate in modalità digitale, telematica, da remoto, mentre la prova selettiva orale si terrà in presenza il giorno **12 aprile 2022** a partire dalle ore 08.30, presso la Sala consiliare del Comune di Volvera, di proprietà dell'Ente e sita in Volvera (TO), Via Roma n. 3.

Il locale dispone di adeguata viabilità ed è presente nelle immediate vicinanze un'area esterna ad uso parcheggio. L'area concorsuale possiede sufficiente spazio interno con adeguata areazione naturale. I luoghi di svolgimento della prova concorsuale rispettano i requisiti previsti dal Protocollo della Funzione Pubblica, così come di seguito dettagliati:

**Area concorsuale:** Sala Consiliare, Via Roma n. 3, Volvera (TO);

**Accesso e deflusso** dei candidati all'Area concorsuale con separati accessi per l'entrata e per l'uscita;

**Servizi igienici** destinati ad uso esclusivo dei candidati prospicienti all'ingresso della Sala.

## 2) OBBLIGHI PER I CANDIDATI

I candidati dovranno:

**a.** presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);

**b.** non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- temperatura superiore a 37,5° C e brividi e/o dolori muscolari diffusi;
- tosse di recente comparsa;
- difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia);
- diminuzione dell'olfatto (iposmia);
- perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- mal di gola;
- sintomi gastrointestinali;

**c.** non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;

**d.** presentare, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, la certificazione verde Covid-19 ovvero il green pass.

Si ricorda che il green pass è rilasciato attraverso la Piattaforma Nazionale del Ministero della Salute nei confronti di coloro che:

- abbiano ricevuto la prima dose di vaccino (il green pass si riceve dopo 15 giorni dalla somministrazione);
- abbiano effettuato un test negativo nelle 48 ore precedenti (tamponi molecolare o rapido);
- siano in possesso di un certificato vaccinale (servono due dosi in Europa);
- dimostrino di essere guariti dal Covid-19;

**e)** indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 che verranno messi a disposizione dal Comune di Volvera.

Gli obblighi di cui ai punti b) e c) devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione (pubblicata sul sito web istituzionale del Comune), da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, da consegnare ai candidati all'ingresso dell'area concorsuale.

**Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta**, ovvero in caso di rifiuto a produrre la suddetta autodichiarazione o qualora all'ingresso dell'area concorsuale il candidato presenti una temperatura superiore a 37,5°C, **l'ingresso verrà inibito.**

## 3) PERSONALE COINVOLTO NELL'ORGANIZZAZIONE

Il personale coinvolto nell'organizzazione della prova selettiva orale è il seguente:

- n. 4 persone, componenti i membri della Commissione esaminatrice (n. 3 componenti e n. 1 segretario verbalizzante), che provvederanno alle operazioni di accoglienza dei candidati (compresa la misurazione della temperatura), verifica del green pass, verifica del rispetto delle norme a contrasto

e contenimento del virus Covid-19, sorveglianza dei candidati, deflusso degli stessi al termine della prova.

L'area concorsuale individuata per la prova orale è la Sala Consiliare del Comune di Volvera, di proprietà dell'Ente e sita in Volvera (TO), Via Roma n. 3.

I componenti della Commissione esaminatrice dovranno obbligatoriamente rispettare i punti b), c), d), e), del paragrafo rubricato "OBBLIGHI PER I CANDIDATI".

#### **4) MISURE ORGANIZZATIVE**

La temperatura corporea verrà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termometro digitale con misurazione automatica.

Nell'area di transito e nell'area in cui verranno esaminati i candidati saranno posizionati vari dispenser con soluzione idroalcolica per la disinfezione delle mani.

I flussi ed i percorsi di accesso e di movimento dei candidati all'area saranno regolamentati in modalità a senso unico, eventualmente anche mediante frecce direzionali, con percorsi di entrata e di uscita separati e ben identificati.

All'ingresso della sede concorsuale (spazio antistante l'accesso allo spazio allestito per l'esame orale dei candidati) sarà allestita una postazione per l'identificazione dei candidati, in cui gli stessi provvederanno altresì a firmare la presenza.

Verrà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati, dotate di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) ed una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato, saranno dotate di appositi dispenser di gel idroalcolico e gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

L'area concorsuale individuata per lo svolgimento della prova orale dispone di un locale autonomo ed isolato, in cui accogliere ed isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso della prova), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti all'aula concorso, per evitare la diffusione del contagio e per garantire la privacy del soggetto a rischio.

La consegna ed il ritiro del materiale e/o della documentazione relativa alle prove non avverrà *brevi manu*, bensì mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

Durante la prova i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere indossata la mascherina FFP2 fornita dall'Ente.

Sarà verificato costantemente il rispetto della distanza "droplet" di almeno 2,25 metri nell'aula del concorso, sia tra i candidati sia tra i candidati ed i componenti della Commissione esaminatrice.

E' vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

L'uscita dei candidati avverrà in tempi distanziati, al fine di evitare gli assembramenti, garantendo sempre una distanza interpersonale di almeno 2,25 metri.

## **5) PULIZIA E SANIFICAZIONE AREA CONCORSUALE**

Le operazioni di sanificazione dell'intera area concorsuale saranno effettuate il giorno antecedente lo svolgimento della prova, per quanto concerne le operazioni concorsuali programmate per il 12 aprile 2022.

La sanificazione verrà eseguita e certificata da apposita ditta/società specializzata ed incaricata *ad hoc* dal Comune di Volvera; essa riguarderà i locali ad uso concorso, nonché le postazioni dei candidati ed i tavoli e le sedie utilizzati dalla Commissione.

Le misure adottate con il presente Piano Operativo verranno pubblicate, unitamente al Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/04/2021, sul sito istituzionale del Comune di Volvera, nella sezione relativa ai bandi e concorsi

Del presente Piano Operativo sarà inviata tempestiva comunicazione al Dipartimento per la Funzione Pubblica, ai sensi di quanto previsto dal "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" prot. n. 25239 del 15/04/2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica medesimo.

Volvera, li 4 aprile 2022

**IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE**

Dott. Alessandro Scherillo

Firmato in originale